Jobbivu

ES

01 / 03 • PARA QUIENES CONTRATAN

¿Necesitas ayuda? Empieza aquí.

De tu tarea a la persona adecuada.

1

Crea una cuenta

Verifica tu correo y número de teléfono.

2

Publica un trabajo gratis

Describe la tarea, la zona y el plazo.

3

Espera la revisión del anuncio

Añade detalles si te piden más información.

4

Compara propuestas

Revisa perfiles y elige a una persona adecuada.

5

Envía una invitación de contratación

La persona confirma que acepta el trabajo.

6

Colabora y deja una reseña

Acuerda el pago directamente; evalúa solo a quien contrataste.

Ambas partes acuerdan y pagan el trabajo directamente. Jobbivu no retiene ese dinero.

Publica un trabajo gratis en jobbivu.com

Jobbivu

ES

02 / 03 • PARA QUIENES BUSCAN TRABAJO

¿Tienes habilidades? Encuentra oportunidades.

Presenta tus habilidades. Conecta con necesidades reales.

1
Verifica y completa tu perfil
Verifica correo y teléfono; presenta tus habilidades.

2
Recibe GIF si cumples los requisitos
Regalo de bienvenida: 20 USD en crédito GIF.

3
Busca un trabajo adecuado
Lee los requisitos, la ubicación y el plazo.

4
Envía una propuesta
2 USD por anuncio o crédito GIF válido.

5
Acepta la invitación de contratación
Acuerda las tareas, el horario y el pago.

6
Haz el trabajo y responde
Recibe el pago directamente; responde a tu reseña.

GIF no es dinero y no se puede retirar. Enviar una propuesta no garantiza la contratación.

Busca oportunidades en jobbivu.com

Jobbivu

ES

03 / 03 • REFERIDOS Y COMISIONES

Da a conocer Jobbivu. Consulta tus comisiones.

Revisas y aceptas el estado de cuenta antes del pago.

1. **Únete al programa de afiliados**
   Acepta las condiciones y obtén tu enlace.
2. **Invita a nuevos miembros**
   Solo los pagos reales que cumplan los requisitos generan comisión.
3. **Espera el período de retención**
   Al menos 30 días; los fondos deben seguir siendo válidos.
4. **Configura cómo recibir tus pagos**
   Verifícate con Stripe; saldo válido de al menos 20 USD.
5. **Revisa el historial antes del pago**
   Se comprueba el historial antes de preparar el PDF.
6. **Acepta en tu estado de cuenta**
   Revisa el PDF. En tu cuenta, marca las dos confirmaciones y acepta el total exacto.
7. **Pago tras superar las verificaciones**
   El sistema lo procesa y actualiza el historial.

Leer el correo/PDF no equivale a aceptar. GIF no genera comisiones. Resuelve diferencias, reembolsos y disputas primero.

Configura el cobro de comisiones en jobbivu.com